



Kriminalforsorgen
Strandgade 100
1401 København K

Arbejdstilsynet
Tilsynscenter Nord
Landskronagade 33
2100 København Ø

T 70 12 12 88
at@at.dk
www.at.dk

CVR 21481815

26. januar 2018

Vejledning

Arbejdstilsynet var på tilsynsbesøg den 24. januar 2018 hos Udrejsecenter Kærshovedgård, Kærshovedgård 17, 7430 Ikast. Vi talte med enhedschef Casper Månsson, institutionschef Annemarie Borggaard og arbejdsmiljørepræsentant Hans Jakob Petersen.

Sag
20160081994/12
Ansvarlig:
Marianne Højer Gefke

En vejledning er ikke en afgørelse, men alene information om arbejdsmiljøreglerne eller anbefalinger til, hvordan et bestemt arbejdsmiljøproblem kan forbedres.

CVR 53383211
P 1003394253

Som vi oplyste på besøget, vil vi gerne vejlede jer om følgende arbejdsmiljøforhold:

Side 1/3

Vejledning om psykisk arbejdsmiljø

På besøget blev det psykiske arbejdsmiljø drøftet. Særlig de følelsesmæssige krav i arbejdet med beboerne på udrejsecentret blev drøftet. Medarbejderne har daglige relationer med beboerne ifbm. transporter, madudlevering, div. praktisk hjælp til beboerne m.m. Beboergruppen består af afviste asylansøgere, asylansøgere på tålt ophold samt udvisningsdømte - altså mennesker der alle er i en særlig og følelsesmæssig belastende situation.

På udrejsecentret var der etableret supervision for alle medarbejdere 5 gange årligt ved ekstern psykolog. Derudover var der mulighed for alle medarbejdere at kontakte og tale med psykologen en gang om ugen efter behov ift. de følelsesmæssige krav i arbejdet.

Det er Arbejdstilsynets vurdering, at disse foranstaltninger er tilstrækkelige til at imødegå evt. psykiske belastninger for personalet i arbejdet med beboerne på udrejsecentret. Arbejdstilsynet anbefaler, at sådanne foranstaltninger til at bearbejde de følelsesmæssige belastende situationer i arbejdet bevares, da dagligt arbejde med høje følelsesmæssige krav kan medføre udbrændthed hos medarbejdere, hvis ikke der er mulighed for bearbejdning på arbejdspladsen.

Derudover blev uklare krav i arbejdet drøftet med medarbejdere og ledelse. Det blev oplyst, at der det seneste halve år er kommet væsentlig flere beboere på

stedet og dermed flere medarbejdere samt ny leder. Den nye leder var netop tiltrådt og var påbegyndt arbejdet med at skabe klarhed i opgaver, rollefordeling samt arbejdsfunktioner for medarbejderne.

I den forbindelse anbefaler Arbejdstilsynet, at der på udrejsecentret fortløbende arbejdes med at:

- skabe klare retningslinjer for de forskellige medarbejdergruppers opgaver på udrejsecentret fx ved at udarbejde skriftlige arbejdsbeskrivelser
- sikre tilstrækkelig oplæring og instruktion af nyansatte
- skabe forståelse og respekt for hinandens arbejdsfunktioner - også på tværs af personalegrupper/faggrupper
- der er fokus på den konstruktive dialog og positiv omgangstone blandt medarbejdere

De to sidstnævnte punkter fastholdes bedst ved fortløbende at italesætte det på fx personalemøder. Hvis ukonstruktiv dialog og negativ omgangstone fortsætter i en længere periode på en arbejdsplads kan det resultere i decideret mobning blandt medarbejdere.

I kan læse mere om psykisk arbejdsmiljø på www.at.dk under temaet 'Psykisk arbejdsmiljø'.

Vi opfordrer jer til at orientere arbejdsmiljø- og tillidsrepræsentanter, der er berørt af vejledningen, om den.

Følg jeres sag digitalt

Få overblik over denne sag og eventuelle andre sager med Arbejdstilsynet på [OnlineAt](#).

Ring, hvis I har spørgsmål

I er velkomne til at ringe til Arbejdstilsynet på 70 12 12 88, hvis I har spørgsmål til vejledningen.

Venlig hilsen

Marianne Høier Gefke
Tilsynsførende